

UMOWA KSZTAŁCENIA

nr ../24/25

Zawarta w dniur. w Kartuzach, pomiędzy **Muzykalnia.pl Dominika Adamek**, reprezentowaną przez, zwaną dalej Szkołą,

a Panią/Panem

zwanym/zwaną dalej Rodzicem,

Rodzicem/Opiekunem ucznia:

urodzonego/urodzonej dnia

§ 1

Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług edukacyjnych następującego rodzaju:

Nauka gry na instrumencie:	1x30 min	1x45 min	1x60 min
	2x30 min	2x45 min	2x60 min
Nauka śpiewu	1x30 min	1x45 min	1x60 min
	2x30 min	2x45 min	2x60 min
Inne		

Zaznaczyć właściwe.

§ 2

- Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony, od dnia r. do 28.06.2025 r.
- Rodzic może rozwiązać umowę z 30-dniowym pisemnym wypowiedzeniem.
Wypowiedzenie złożone przez Rodzica powinno zostać przesłane w formie elektronicznej na adres mailowy sekretariat@muzykalnia.pl, lub listownie na adres:

Muzykalnia.pl Dominika Adamek

Ul. 3 Maja 6/4, 83-300 Kartuzy

- W przypadku niestosowania się do przepisów umowy bądź brakiem możliwości realizowania zawartej umowy, Szkoła może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym wysyłając pisemne wypowiedzenie na dane podane przez Rodzica w Formularzu zapisu (do wyboru: wiadomość SMS, wiadomość e-mail, listownie na wskazany adres).

§ 3

Zajęcia muzyczne odbywają się zgodnie z ustalonym przez Szkołę harmonogramem zajęć z uwzględnieniem kalendarza roku szkolnego obowiązującego w woj. pomorskim.

Wykaz dni wolnych od zajęć:

**1 -2 listopada 2024, 11 listopada 2024, 23 grudnia 2024 - 01 stycznia 2025, 6 stycznia 2025,
17 lutego - 2 marca 2025, 17 kwietnia - 22 kwietnia 2025, 1 maja - 3 maja 2025, 19 czerwca 2025.**

§4

1. Rodzic zobowiązuje się zapewnić dziecku instrument muzyczny zgodny z wymogami przedstawionymi przez nauczyciela przedmiotu, na którym będzie mógł ćwiczyć i przygotowywać się do zajęć.
2. Rodzic powinien zapewnić regularne uczęszczanie dziecka na zajęcia szkolne oraz motywować i dopilnować systematycznego przygotowywania ucznia do zajęć szkolnych.
3. Rodzic powinien zapewnić uczniowi Szkoły stały dostęp do informacji zamieszczanych przez Szkołę na szkolnej witrynie internetowej (www.muzykalnia.pl lub www.fb.com/szkolamuzykalnia/) w poczcie elektronicznej oraz wiadomości SMS.
4. Rodzic zobowiązany jest do powiadomienia Szkoły o zmianach danych teleadresowych niezbędnych do kontaktu z nim.
5. Rodzic ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez dziecko na terenie szkoły, zobowiązany jest do ich naprawienia lub pokrycia kosztów ich napraw.

§ 5

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach Szkoły jest uiszczenie miesięcznej opłaty za naukę – zwanej dalej czesne.
2. Opłata naliczana jest według cennika zamieszczonego na stronie szkoły www.muzykalnia.pl/cennik.
Sposób liczenia opłaty miesięcznej:
Cena wg cennika za lekcję x ilość przypadających lekcji w miesiącu.
3. Harmonogram opłat zawarty jest w **Załączniku 1** dołączonym na końcu niniejszej umowy.
4. Szkoła zastrzega sobie prawo wnoszenia zmian w cenniku. O zmianach zobowiązuje się poinformować ucznia z miesięcznym wyprzedzeniem.
5. Czesne należy wpłacać **do 5 dnia każdego miesiąca „z góry”** poprzez: uiszczenie opłaty gotówką w siedzibie Szkoły u nauczyciela prowadzącego lub w sekretariacie szkoły, bądź przelewem na konto bankowe:

Muzykalnia.pl Dominika Adamek

51 1140 2004 0000 3902 7925 5990

z dopiskiem: **imię i nazwisko ucznia** oraz **miesiąc**, za który została wniesiona opłata.

6. W przypadku podpisania umowy i rozpoczęcia edukacji po 5 dniu miesiąca, opłatę za pierwszy miesiąc nauki należy uiścić w dniu podpisania umowy.
7. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Rodzica, Szkoła ustala inny tryb wnoszenia opłat.
8. Nieopłacenie czesnego w terminie, powoduje:
 - a) naliczenie odsetek w wysokości ustawowej,
 - b) zawieszenie możliwości uczestnictwa ucznia w zajęciach prowadzonych przez Szkołę do momentu spłaty zadłużenia, co nie obliguje Szkoły do odrabiania tych zajęć,
 - c) rozwiązanie umowy kształcenia w trybie natychmiastowym, jeśli zadłużenie nie zostanie uregulowane przez okres dłuższy niż 4 tygodnie od wyznaczonej daty opłaty.

§ 6

1. Jednorazowa nieobecność ucznia na zajęciach Szkoły, bez względu na jej przyczyny, nie skutkuje zwrotem opłaty Czesnego i nie obliguje Szkoły do odrabiania tych zajęć.
2. O jednorazowej nieobecności ucznia należy poinformować nauczyciela telefonicznie lub poprzez wiadomość sms, najpóźniej na 4 godziny przed zajęciami.
3. Zajęcia odwołane przez Nauczyciela powinny być zorganizowane w innym, uzgodnionym z Rodzicem terminie. Wyjątek stanowią te zajęcia, których godziny przypadają na organizowane w tym czasie przez Szkołę/Nauczyciela zajęcia pozaplanowe, takie jak: audycje, próby przed koncertem, koncerty szkolne itp., w których uczeń bierze udział. Nie przewiduje się zwrotu opłaty z tego tytułu.
4. W przypadku nieobecności nauczyciela prowadzącego Szkoła może wyznaczyć w zastępstwie innego nauczyciela.
5. Jeśli nauczyciel prowadzący nie będzie wstanie odrobić swojej nieobecności, należność za niezrealizowaną lekcję będzie zwracana lub na życzenie Rodzica przekładana na poczet kolejnego miesiąca.

§ 7 Przepisy związane z sytuacją zdrowotną ucznia lub nauczyciela.

1. Jeśli uczeń posiada objawy chorobowe wskazujące na możliwość zarażenia chorobą zakaźną, bezwzględnie musi o tym powiadomić nauczyciela prowadzącego oraz nie może uczestniczyć w zajęciach stacjonarnych.
2. W przypadku posiadania objawów choroby zakaźnej uczeń może przejść – za obopólną zgodą nauczyciela i rodzica - na system nauczania online.
3. Jeśli objawy chorobowe wskazujące na możliwość zarażenia chorobą zakaźną posiada Nauczyciel, zajęcia stacjonarne z tym Nauczycielem będą zawieszane. Za zgodą Nauczyciela i Rodzica mogą być one przeprowadzone w systemie online lub będą odrobione w późniejszym wspólnie uzgodnionym terminie.

§ 8

1. W sytuacji przejścia na system nauczania online, Rodzic zobowiązany jest zapewnić uczniowi sprzęt umożliwiający udział w takich zajęciach - komputer lub tablet ze sprawnie działającą kamerą, mikrofonem oraz głośnikami.
2. Nauczanie online odbywa się w takim samym wymiarze czasowym jak lekcje stacjonarne.
3. Na wniosek Rodzica, uczeń może zajęcia stacjonarne zamienić na tryb online, bez przyczyn wymienionych w § 7. Zaleca się aby ilość takich zajęć nie przekraczała połowy planowych spotkań w miesiącu.
4. Rodzic zobowiązany jest zgłosić chęć zamiany zajęć stacjonarnych na tryb online, przynajmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.

§ 9

1. Za bezpieczeństwo uczniów w drodze do szkoły jak i po zajęciach, odpowiedzialni są Rodzice.
2. Jeśli uczeń nie ukończył 7 roku życia, Rodzic zobowiązuje się każdorazowo odprowadzać i odbierać dziecko z zajęć osobiście, lub wyznaczać do tego innego opiekuna.
3. W przypadku odbioru dzieci przez inne osoby niż rodzice, Rodzic musi wcześniej powiadomić nauczyciela prowadzącego wiadomością sms, podając imię i nazwisko odbierającego.

§ 10

Rodzic zobowiązuje się zapoznać ze *Standardami Ochrony Maloletnich* obowiązującymi w Muzykalni.pl. Standardy Ochrony są dostępne na stronie internetowej www.muzykalnia.pl w zakładce DOKUMENTY oraz w poczekalni Muzykalni.pl.

§ 11

1. Dane osobowe wykorzystywane w umowie będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy.
2. Podanie tych danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
3. Rodzic zobowiązuje się zapoznać z zasadami przetwarzania danych osobowych zawartych w „Klauzula informacyjna RODO”. Dokument ten jest dostępny na stronie internetowej www.muzykalnia.pl w zakładce DOKUMENTY oraz w poczekalni Muzykalni.pl.

§ 12

1. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

Ustalony dzień i godzina zajęć:

Nauczyciel(e) prowadzący:

.....

Muzykalnia.pl

.....

data i podpis rodzica/opiekuna

Załącznik 1

Harmonogram wpłat:

W przypadku wynajmu instrumentu, do miesięcznej opłaty należy każdorazowo doliczyć koszt wynajmu, zawarty w Umowie Najmu Instrumentu.

Oświadczenie

Oświadczam, że wyrażam/nie wyrażam* zgodę(y) na publikowanie wizerunku (zdjęć, nagrań audio/video) mojego dziecka zarejestrowanego podczas zajęć, koncertów i wydarzeń organizowanych przez Muzykalnia.pl na stronie internetowej szkoły, szkolnych profilach społecznościowych, mediach informacyjnych, galeriach i wystawach ściennych, materiałach reklamowych szkoły.

*niepotrzebne skreślić

.....

data i podpis rodzica/opiekuna